

# 肖尔布拉克镇 2025 年政府信息公开工作 年度报告

依据《中华人民共和国政府信息公开条例》及国务院办公厅《政务公开工作要点》相关要求，现发布新源县肖尔布拉克镇 2025 年度政府信息公开工作年度报告。本报告涵盖主动公开政府信息、依申请公开政府信息、政府信息公开相关行政复议与行政诉讼、信息公开收费及减免、工作存在问题与改进方向等内容，统计数据时限为 2025 年 1 月 1 日至 12 月 31 日。

2025 年，肖尔布拉克镇人民政府始终以保障群众知情权、参与权、监督权为根本出发点，严格对标《条例》要求，将政府信息公开工作与转变政府职能、规范权力运行、推进依法行政深度融合。通过强化平台管理、拓宽公开渠道、创新公开模式、加大公开力度等举措，推动全镇政府信息公开工作实现稳步推进、健康发展的良好局面。

## 一、总体工作开展情况

### （一）主动公开工作扎实推进

2025 年，肖尔布拉克镇人民政府深入贯彻落实《条例》及上级相关文件精神，立足乡镇工作实际，持续深化基层政务公开标准化规范化建设。围绕群众关心关注的重点领域，精准梳理公开事项，优化公开流程，有效提升了政务公开与政务服务的协同水平。

### （二）依申请公开工作规范有序

我镇不断健全依申请公开办理工作机制，对信息接收、登记、办理、审核、答复、送达、归档等全流程进行规范细化，严格遵守法定时限开展答复工作。同时，注重加强与申请人的沟通衔接，切实保障群众依法行使各项权利。2025年度，全镇未收到政府信息公开申请，未发生因信息公开引发的行政复议、行政诉讼及投诉事项。

### **（三）政府信息管理体系不断完善**

镇党委、政府高度重视政府信息公开工作，将其纳入年度重点工作统筹推进。成立由镇主要领导担任组长、分管领导担任副组长、党政办公室工作人员为成员的政府信息公开工作领导小组，明确工作职责与分工，构建起“主要领导亲自抓、分管领导具体抓、责任科室抓落实”的工作格局，确保各项工作部署落地见效。

### **（四）公开平台建设提质增效**

对镇政务公开网站实施常态化运维管理，指定专人负责栏目内容更新，确保公开信息的时效性与准确性。同时，聚焦社会公众关切，建立健全舆情回应机制，及时回应热点问题。通过电子显示屏、宣传横幅等多种载体，广泛宣传政府信息公开相关政策，营造全社会关注、支持、参与政务公开工作的良好氛围。

### **（五）监督保障机制持续强化**

我镇将政府信息公开工作纳入常态化监督管理范畴，结合保密自查自评及网站主体责任落实等工作，组织工作人员深入学习保密工作相关法律法规，不断完善信息公开审核、

发布、保密审查等制度流程。通过严格把关，确保重要信息做到不遗漏、不延误、不错报，推动政府信息公开工作逐步迈向规范化、科学化轨道。

## 二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年新制发数量	本年度止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

## 三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)	申请人情况						
	自然人	法人或其他组织					总计
		商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他	
一、本年新收政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0



## 五、存在的主要问题及改进情况

**（一）存在的主要问题。**一是工作常态化推进力度不足。部分工作人员对政府信息公开工作的重要性认识不到位，未能将其融入日常业务工作，存在阶段性推进、间歇性落实的现象，导致政务公开工作整体推进力度欠缺、进展速度不均衡。二是业务能力与公开深度有待提升。工作队伍在政策解读方面存在短板，对“应解读、尽解读”的要求落实不到位，解读内容的针对性、通俗性不足。同时，政务信息公开的深度不够，部分公开内容较为笼统，未能充分满足群众的信息需求。三是组织建设和队伍能力存在短板。政府信息公开工作专职人员配备不足，难以满足常态化、精细化工作需求；机关年轻干部的文字综合能力未能充分发挥，在文稿撰写、信息提炼等方面存在短板，影响工作质效。

**（二）改进情况。**一是深化主动公开工作。将政府信息公开主动公开与日常业务工作同部署、同落实、同考核，进一步拓宽公开范围，聚焦民生保障、乡村振兴、项目建设等重点领域，细化公开内容，提升信息公开的全面性与精准性。二是提升政策解读质效。严格落实政策解读工作要求，创新解读方式方法，综合运用图文解读、案例解读等形式，增强政策解读的可读性与易懂性。同时，建立健全政策解读审核机制，确保解读内容准确权威，切实让群众看得懂、用得上。三是强化队伍建设赋能。完善政务公开工作管理制度与操作规范，定期组织开展业务培训，邀请业务骨干、行业专家授课，重点提升工作人员的政策理解、文稿撰写、平台运维等

能力。鼓励年轻干部参与信息公开实践工作，通过以干代训的方式，锻造一支专业化、高素质的政务公开工作队伍。

## **六、其他需要报告的事项**

根据《国务院办公厅关于印发〈政府信息公开信息处理费管理办法〉的通知》（国办函〔2020〕109号）规定的收费标准，2025年度我镇未产生政府信息公开信息处理费相关收入。